

# Fiche de poste : Directeur du Centre e-santé

#### MISSION DE BASE

Animer les équipes et les activités du Centre e-santé dans le cadre de la stratégie définie par le Président et le Conseil d'administration

### **RELATION HIERARCHIQUE**

- Dépend du Président du Centre e-santé
- A Autorité sur les équipes du Centre e-santé

## PRINCIPALES RESPONSABILITES

- ❖ Etre le relais entre le conseil d'administration, le bureau, le conseil scientifique et d'orientation du Centre e-santé et la structure opérationnelle pour la mise en place de la stratégie définie.
- ❖ Présenter l'état d'avancement des actions du Centre au Conseil d'Administration, au bureau et à l'Assemblée Générale.
- ❖ Assurer la mise en œuvre d'un tableau de bord de suivi des missions.
- ❖ Animer et coordonner l'équipe opérationnelle du Centre e-santé ayant comme missions :
  - le montage des projets en télésanté,
  - l'ingénierie et le suivi de projets en télésanté.
  - l'administration et la gestion des affaires générales de l'association,
  - l'animation et la structuration de communication de la structure,
  - le développement des projets innovants en matière de télésanté
  - l'ingénierie de la plateforme d'innovation PlatInn-Es
- Coordonner les rencontres du comité Scientifique et d'orientation.
- ❖ Représenter le Centre e-santé auprès des divers partenaires (collectivités, Etat, partenaires industriels, structures hospitalières, professionnels de santé et leurs représentants, autres organisations,..).
- ❖ Veiller à la bonne exécution du budget et préparer les éléments budgétaires à venir avec l'aide du trésorier.

- ❖ Gérer le fonctionnement administratif du Centre e-santé (finances, dossiers d'actions collectives, réponses à appels à projet, réponse à consultation, contrats de prestation...)
- ❖ Participer personnellement à la promotion du Centre e-santé et à son développement
- Favoriser les échanges entre les acteurs concernés par l'éco-système e-santé
- Répondre aux sollicitations externes et orienter en fonction de la demande

## **PROFIL**

Le candidat peut exercer une fonction salariée de l'association, être mis à disposition par l'un des Membres Adhérents, ou par un organisme dont la mission interagit avec l'association.

- Le candidat recherché dispose d'une formation supérieure (grandes écoles ou universités).
- Il parle anglais couramment.
- ❖ Il justifie d'une expérience professionnelle de direction au sein d'une structure publique, privée, ou associative, dans laquelle il a développé et géré des projets transversaux d'envergure.
- Accoutumé à évoluer dans des univers mentaux professionnels différents, il a fait la preuve de ses capacités de négociateur à haut niveau.
- Ses compétences d'animateur d'équipes et ses qualités d'entrepreneur développeur, capable de faire évoluer le Centre conformément aux objectifs et valeurs définis, ne font aucun doute.
- ❖ La connaissance du monde de la santé et des problématiques de la dépendance constitue un atout.
- Le poste est basé à Toulouse